

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.04.2025 14:24:33  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПЦ.03 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ**

Специальность: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Направленность (профиль): Гостиничные услуги

Квалификация выпускника: Специалист по туризму и гостеприимству

Уровень базового образования обучающегося: Среднее общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2023

Челябинск 2025

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 Менеджмент в туризме и гостеприимстве разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ 12.12.2022 г. № 1100.

Автор-составитель: Толкунова И.И., старший преподаватель кафедры экономики и управления

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций. Протокол № 09 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой гостеприимства и  
международных бизнес-коммуникаций

М.В. Василиженко

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫОшибка! За
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫОшибка! Закладка не определена.
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫОшибка! Закладка не определена.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫОшибка! Закл

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.03 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.03 Менеджмент в туризме и гостеприимстве является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09, ПК 1.1.-1.3.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код<br>ПК, ОК                               | Умения                                                                                                                                                                                                                                    | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1-1.3<br>ОК 01-02<br>ОК 04-05<br>ОК 09 | Применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения;<br>формировать организационные структуры управления;<br>учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве | Сущность и характерные черты современного менеджмента;<br>внешнюю и внутреннюю среду организации;<br>цикл менеджмента;<br>процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;<br>функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;<br>систему методов управления;<br>стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;<br>особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве |

## *Личностные результаты реализации программы воспитания*

| Личностные результаты<br>реализации программы воспитания<br>(дескрипторы)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Код личностных<br>результатов<br>реализации<br>программы<br>воспитания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного | ЛР 4                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| «цифрового следа»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права | <b>ЛР 5</b>  |
| Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>ЛР 6</b>  |
| Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.<br>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ЛР 7</b>  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение                                                                                                          | <b>ЛР 8</b>  |
| Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>ЛР 16</b> |
| Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>ЛР 17</b> |
| Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>ЛР 18</b> |
| Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ЛР 19</b> |
| Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>ЛР 21</b> |
| Активно применять полученные знания на практике.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>ЛР 22</b> |
| Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>ЛР 23</b> |

|                                                                                                                                                                                        |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                                                                                                                                       |              |
| Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | <b>ЛР 24</b> |
| Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.                                                        | <b>ЛР 25</b> |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                        | Объем в часах | Разделение по семестрам |                 |
|-----------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------|
|                                                           |               | 1 семестр               | 2 семестр       |
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b> | <b>76</b>     | 40                      | 36              |
| <b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>             | <b>46</b>     | 20                      | 26              |
| в т. ч.:                                                  |               |                         |                 |
| теоретическое обучение                                    | <b>34</b>     | 14                      | 10              |
| практические занятия                                      | <b>46</b>     | 20                      | 26              |
| <i>Самостоятельная работа</i>                             | -             | -                       | -               |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                           | <b>6</b>      | 6                       | Курсовая работа |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Менеджмент в туризме и гостеприимстве

| Наименование разделов и тем                                           | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                     | Объем, акад. ч.<br>/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                     | 2                                                                                                              | 3                                                                          | 4                                                                                              |
| 1 семестр                                                             |                                                                                                                | 40/20                                                                      |                                                                                                |
| Раздел 1. Введение в дисциплину                                       |                                                                                                                | 40/20                                                                      |                                                                                                |
| Тема 1.1. Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления | Содержание учебного материала                                                                                  | 8                                                                          | ОК 01-02<br>ОК 04-05<br>ОК 09<br>ЛР 4-8;16-19;21-25                                            |
|                                                                       | Введение. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Основные понятия и управленческие категории | 8                                                                          |                                                                                                |
|                                                                       | История развития менеджмента                                                                                   |                                                                            |                                                                                                |
|                                                                       | Развитие туризма и сферы гостеприимства в России                                                               |                                                                            |                                                                                                |
|                                                                       | Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления                                                    |                                                                            |                                                                                                |
| Тема 1.2. Система и структура управления туризмом и гостеприимством   | Содержание учебного материала                                                                                  | 26                                                                         | ОК 01-02<br>ОК 04-05<br>ОК 09<br>ПК 1.1-1.3<br>ЛР 4-8;16-19;21-25                              |
|                                                                       | Система управления туризмом и сферой гостеприимства. Экономические функции.                                    | 6                                                                          |                                                                                                |
|                                                                       | Виды предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства                                                      |                                                                            |                                                                                                |
|                                                                       | Основные задачи турагента и туроператора.                                                                      | 20                                                                         |                                                                                                |
|                                                                       | В том числе практических и лабораторных занятий                                                                |                                                                            |                                                                                                |
|                                                                       | Решение ситуационных задач                                                                                     | 20                                                                         |                                                                                                |
|                                                                       | Самостоятельная работа обучающихся<br>Подготовка к экзамену                                                    | 2                                                                          |                                                                                                |
| Промежуточная аттестация                                              | Экзамен                                                                                                        | 6                                                                          |                                                                                                |
| 2 семестр                                                             |                                                                                                                | 36/26                                                                      |                                                                                                |
| Тема 1.3. Функции, принципы и методы менеджмента в                    | Содержание учебного материала                                                                                  | 18/12                                                                      | ОК 01-02<br>ОК 04-05<br>ОК 09                                                                  |
|                                                                       | Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства. Цели, задачи.                              | 6                                                                          |                                                                                                |

|                                                              |                                                                    |       |                                                                   |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|
| туризме и гостеприимстве                                     | Функции и принципы управления. Классификация принципов управления  |       | ПК 1.1-1.3<br>ЛР 4-8;16-19;21-25                                  |
|                                                              | Понятие и классификация методов управления. Понятие самоуправления |       |                                                                   |
|                                                              | Управление персоналом в организации туризма и гостеприимства       |       |                                                                   |
|                                                              | В том числе практических и лабораторных занятий                    | 12    |                                                                   |
|                                                              | Решение ситуационных задач                                         | 12    |                                                                   |
| Тема 1.4. Эффективность менеджмента туризма и гостеприимства | Содержание учебного материала                                      | 18/14 | ОК 01-02<br>ОК 04-05<br>ОК 09<br>ПК 1.1-1.3<br>ЛР 4-8;16-19;21-25 |
|                                                              | Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве       | 4     |                                                                   |
|                                                              | Экономическая эффективность                                        |       |                                                                   |
|                                                              | В том числе практических и лабораторных занятий                    | 14    |                                                                   |
|                                                              | Решение практических задач по управлению персоналом                | 14    |                                                                   |
| Промежуточная аттестация                                     | Защита курсовой работы                                             |       |                                                                   |
| Всего:                                                       |                                                                    | 76    |                                                                   |

### 2.3. Перечень примерных тем рефератов (докладов)

1. Специфика менеджмента в туризме и гостеприимстве.
2. Мотивация труда на предприятиях туризма и гостеприимства.
3. Организация работы по управлению предприятием туризма и гостеприимства.
4. Система подготовки кадров для индустрии туризма и гостеприимства.
5. Виды и функции менеджмента. Характеристика общих функций менеджмента.
6. Понятие и классификация методов менеджмента. Регламентирующие методы управления: организационные и административные.
7. Стимулирующие методы управления: экономические и социально-психологические.
8. Теоретические основы сервисной деятельности: понятие сервиса, основные подходы к пониманию его сущности.
9. Понятие, виды и формы туризма. Рыночная модель социально-экономической системы туризма.
10. Типы туристов. Туристское предложение, его составляющие.
11. Особенности туризма как объекта управления.
12. Организация управления туристским комплексом за рубежом, возможность ее использования в России.
13. Организации управления индустрией туризма в России.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

| №<br>п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских | Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <b>Кабинет менеджмента и управления персоналом № 212</b>                                       | <b>Кабинет менеджмента и управления персоналом № 212</b><br>(Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)<br><i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i><br>Компьютер<br>Колонки<br>Плазменная панель<br>Парты (2-х местные)<br>Стулья<br>Стол преподавателя<br>Стул преподавателя<br>Кондиционер<br>Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.       | <b>Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет № 122</b>                                    | <i>Основное оборудование:</i><br>автоматизированное рабочее место библиотекаря - 6 шт.<br>автоматизированное рабочее место читателей - 3 шт.<br>стенд информационный – 2 шт.<br>кафедра выдачи книг – 2 шт.<br>посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) – 57 шт.<br>стеллажи для книг -97 шт.<br>выставочный стеллаж- 6 шт.<br>каталожный шкаф -3 шт.<br>картины – 15 шт.<br><i>формуляры, мультимедиа носители</i><br><i>подъемно-поворотные стулья</i><br><i>журнальные столы</i><br><i>кресла для отдыха</i><br><i>шкафы канцелярские</i><br><i>флипчарты</i><br><i>Технические средства:</i><br>компьютер с лицензионным программным обеспечением<br>проектор<br>экран<br>принтер-2 шт.<br>сканер -1 шт.<br><b>Условия для лиц с ОВЗ:</b><br>Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ - 2 шт.<br>Линза Френеля- 2 шт.<br>Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата<br>Клавиатура с нанесением шрифта Брайля<br>Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ<br>Световые маяки на дверях библиотеки<br>Тактильные указатели направления движения<br>Тактильные указатели выхода из помещения<br>Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля</p> <p>Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 3.2. Информационное обеспечение обучения

### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

#### *Печатные издания:*

1. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сервисе и туризме [Текст] : учеб. пособие / Н.А.Зайцева. - М.: Форум, 2019. - 368с. - (Профессиональное образование).
2. Казначевская, Г. Б. Менеджмент [Текст]: учеб. для спо / Г.Б.Казначевская. - 9-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 345с. - (Среднее профессиональное образование).

#### *Электронные издания (электронные ресурсы):*

1. Астахова, Н.И. Менеджмент: учебник для спо/ Н.И.Астахова, Г.И.Москвитин; под общ. редакцией Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. — Москва: Юрайт, 2023. — 422 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523607> (дата обращения: 23.05.2024).
2. Боголюбов, В.С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для спо/ В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 293 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517934> (дата обращения: 23.05.2024).
3. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для спо/ Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 566 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511964> (дата обращения: 23.05.2024).
4. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для спо / С.С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 366 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517930> (дата обращения: 23.05.2024).

### 3.2.2. Дополнительные источники:

1. Менеджмент: учебник для спо / Ю.В.Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю.В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 595 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534323> (дата обращения: 23.05.2024).
2. Шагеев, Д.А. Методы принятия управленческих решений и методы исследования в менеджменте [Текст]: учебник / Д.А. Шагеев. - Москва: КНОРУС, 2019. - 302 с.

### 3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

1. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://elibrary.ru>
2. Гарант: информационно-правовой портал Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
3. Образовательный портал «Элитарум 2.0» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elitarium.ru>

4. ЭБС ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

**Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

1. Гарант аэро: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://www.garant.ru>.
2. КонсультантПлюс: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <https://www.consultant.ru>.
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [сайт]. — URL: <http://elibrary.ru>.

**Сведения об электронно-библиотечной системе**

| №<br>п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе                                                                                                                                                                                     | Краткая характеристика                                                                |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | Образовательная платформа «Юрайт»:<br><a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                    | Методы оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Сущность и характерные черты современного менеджмента;</p> <p>внешнюю и внутреннюю среду организации;</p> <p>цикл менеджмента;</p> <p>процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <p>систему методов управления;</p> <p>стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;</p> <p>особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p> | <p>Знание:</p> <p>Основных черт современного менеджмента;</p> <p>Внешней и внутренней среды организации;</p> <p>Функций менеджмента;</p> <p>Системы методов управления;</p> <p>Особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>               | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций;</li> <li>- решение ситуационных задач;</li> </ul> <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов,</li> <li>- тестирования.</li> </ul> |
| <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Применять в туризме и гостеприимстве методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения;</p> <p>формировать организационные структуры управления;</p> <p>учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Умение:</p> <p>Применять в туризме и гостеприимстве методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения;</p> <p>Формировать организационные структуры управления;</p> <p>Учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |