

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.04.2025 15:48:49
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ
СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Направленность (профиль): Графический дизайн
Квалификация выпускника: Дизайнер
Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен освоить дополнительный вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	<p>Умения: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска</p>

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды</p>

	в коллективе и команде	<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	<p>Практический опыт: разработки технического задания согласно требованиям заказчика</p> <p>Умения: разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</p> <p>Знания: современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</p>
ПК 1.2.	Проводить предпроектный	<p>Практический опыт: проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов</p> <p>Умения: проводить предпроектный анализ;</p>

	анализ для разработки дизайн-проектов	<p>выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;</p> <p>Знания: законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики</p>
ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	<p>Практический опыт: осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> <p>Умения: использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей</p> <p>Знания: систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования</p>
ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования	<p>Практический опыт: проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p> <p>Умения: производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</p>

	предлагаемого проекта	Знания: методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта
ПМ.5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	

3 семестр

ОК 01

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Умения:

*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
определять этапы решения задачи
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
составлять план действия
определять необходимые ресурсы
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
реализовывать составленный план
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)*

Вопрос №1: Какой художественный прием используется для привлечения внимания зрителя к определенной части произведения?

- Симметрия
- Доминанта**
- Контраст
- Ритм

Вопрос №2: Для достижения какого эффекта художник создает асимметричную композицию?

- Статичность
- Напряжение и динамизм**
- Спокойствие
- Баланс

Вопрос №3: Что такое золотое сечение и почему оно важно в композиции?

- Формула расчета площади поверхности
- Математическое соотношение сторон прямоугольника (~1:1,618), создающее гармоничное восприятие зрителем**
- Правило симметрии
- Метод деления картины на три равные части

Вопрос №4:

Установите правильное соответствие между художественными средствами и эффектами, которые они создают в композиции:

Средства	Эффекты
1. Симметрия	А. Нестабильность и напряжение
2. Асимметрия	В. Уравновешенность и стабильность
3. Контраст	С. Разделение пространства на зоны, акцентирование внимания
4. Равновесие	Д. Четкость границ и ясность восприятия объектов

Ответ: 1-D, 2-A, 3-C, 4-B

Знания:

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

1. Какой принцип графической композиции предполагает расположение элементов симметрично относительно центральной оси?
 - a. Асимметрия
 - b. Симметрия**
 - c. Контраст
 - d. Ритм

2. Что означает термин "баланс" в графическом дизайне?
 - a. Равномерное распределение визуального веса элементов
 - b. Цветовая гармония
 - c. Равновесие и устойчивость композиции**
 - d. Использование ограниченного количества цветов

3. Как называется метод компоновки изображений, при котором элементы располагаются вдоль воображаемой линии, проходящей сверху вниз или слева направо?
 - a. Радиальная композиция
 - b. Линейная композиция**
 - c. Диагональная композиция
 - d. Масштабирование

4. Для достижения какого эффекта используют прием контраста в графике?
 - a. Создание ритма
 - b. Привлечение внимания к ключевым элементам**
 - c. Подчеркивание масштаба объектов
 - d. Обеспечение стабильности

5. Какой тип линий способствует созданию ощущения движения и динамики в изображениях?
- Прямые горизонтальные линии
 - Изогнутые диагональные линии**
 - Замкнутые формы
 - Круговые линии

6. Вопросы с соотношениями

Вопрос: Соотнесите принципы графического дизайна с их определениями:

Принцип	Определение
1. Баланс	а) Распределение визуальных весов таким образом, чтобы создать ощущение равновесия и гармонии
2. Акцент	б) Метод выделения важных элементов посредством размера, цвета или формы
3. Контраст	с) Противопоставление элементов для привлечения внимания и улучшения восприятия
4. Гармония	д) Согласованность всех элементов композиции, создающая эстетическое удовольствие

Правильные ответы: 1 → а), 2 → б), 3 → с), 4 → д)

ОК 02

Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Умения:

определять задачи для поиска информации
определять необходимые источники информации
планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
выделять наиболее значимое в перечне информации
оценивать практическую значимость результатов поиска
оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
использовать современное программное обеспечение
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

- Какой цвет ассоциируется с чувством спокойствия и расслабления?
 - Красный
 - Желтый
 - Голубой**
 - Черный
- Какая роль цвета проявляется в восприятии человеком окружающей среды?
 - Разделение территории
 - Формирование настроения и эмоций**
 - Стимулирование активности

d. Улучшение ориентации в пространстве

3. Какой цвет чаще всего связывают с природной свежестью и здоровьем?

- a. **Зелёный**
- b. Коричневый
- c. Розовый
- d. Белый

4. Какой цвет традиционно символизирует радость и энергию?

- a. **Жёлтый**
- b. Бирюзовый
- c. Сиреневый
- d. Коричневый

5. Соотнесите цвет с его значением и восприятием человеком:

Цвет	Значение
1. Красный	a) Надежность, стабильность
2. Чёрный	b) Свежесть, природа
3. Зелёный	c) Возбуждение, страсть
4. Синее	d) Таинственность, изысканность
5. Белый	e) Спокойствие, умиротворённость

Правильные ответы: 1 → c), 2 → d), 3 → b), 4 → e), 5 → a)

Знания:

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности

приемы структурирования информации

формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации

порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

1. Какое свойство фактуры позволяет визуально изменять воспринимаемый размер объекта?

- a. Плотность покрытия
- b. **Игра света и тени**
- c. Количество мелких деталей
- d. Четкость контуров

2. Какой вид фактуры придает предмету гладкий и мягкий внешний вид?

- a. **Полированная поверхность**
- b. Шероховатость
- c. Напыление
- d. Текстурированная сетка

3. Фактурные свойства какой поверхности способствуют подчеркиванию её объема и трехмерности?

- a. Матовая однородная
 - b. Резко выраженная рельефная**
 - c. Гладкая зеркальная
 - d. Чередование матовых и глянцевых участков
4. Как называется способ обработки материала, при котором формируется искусственно созданная структура, придающая объекту особую фактуру?
- a. Натуральная обработка
 - b. Искусственная отделка**
 - c. Естественный износ
 - d. Декоративная патина
5. Почему дизайнеры применяют текстуру при создании изделий?
- a. Чтобы уменьшить стоимость производства
 - b. Для усиления эмоционального воздействия изделия**
 - c. Упростить обработку материалов
 - d. Сделать изделие легче по весу
- 6. Соотнесите типы фактур с их влиянием на восприятие формы:**

Тип фактуры	Влияние
1. Гладкая полировка	a) Демонстрация четких граней
2. Бархатистая	b) Изысканная утонченность
3. Шлифованная грубо	c) Природная грубость и натуральность
4. Металлический блеск	d) Благородство и роскошь
5. Глубокий резьба	e) Добавляет драматизма и глубины

Правильные ответы: 1 → b), 2 → a), 3 → c), 4 → d), 5 → e)

ОК 03

Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Умения:

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

применять современную научную профессиональную терминологию

определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи

презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

оформлять бизнес-план

рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования

определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках

профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею

определять источники финансирования

1. Что является основой художественного образа логотипа?
- a. Цветовая гамма

- b. Наличие текста
 - c. **Идея и концепция бренда**
 - d. Геометрические формы
2. Какое качество логотипа обеспечивает гармоничное сочетание элементов?
- a. **Единство композиции**
 - b. Уникальность
 - c. Креативность
 - d. Запоминаемость
3. Зачем необходим художественный образ в логотипе?
- a. Для повышения стоимости продукта
 - b. **Для формирования узнаваемости и идентификации бренда**
 - c. Для упрощения процесса изготовления продукции
 - d. Для экономии бюджета компании
4. Каким качеством должен обладать хороший логотип?
- a. Быть исключительно ярким
 - b. **Отражать ценности и миссию компании**
 - c. Включать максимальное количество символов
 - d. Содержать много деталей
5. Какой недостаток снижает эффективность логотипа?
- a. Отсутствие графики
 - b. **Несоответствие стилю целевой аудитории**
 - c. Высокая детализация
 - d. Однотонный дизайн
6. **Соотнесите характеристики логотипа с их значением:**

Характеристика логотипа	Значение
1. Простота	a) Отличительная черта среди конкурентов
2. Красочность	b) Соответствие современным тенденциям и ожиданиям потребителей
3. Понятность	c) Ясность и доступность для широкой аудитории
4. Актуальность	d) Визуальное воплощение ценностей компании
5. Индивидуальность	e) Легкое запоминание и быстрое распознавание

Правильные ответы: 1 → e), 2 → d), 3 → c), 4 → b), 5 → a)

Знания:

*содержание актуальной нормативно-правовой документации
 современная научная и профессиональная терминология
 возможные траектории профессионального развития и самообразования
 основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
 правила разработки бизнес-планов
 порядок выстраивания презентации
 кредитные банковские продукты*

1. Что является основным элементом шрифтового дизайна?
 - a. Логотип
 - b. **Буква**
 - c. Иллюстрация
 - d. Фотография

2. Какой стиль шрифта подходит для строгих официальных документов?
 - a. **Антиква**
 - b. Рунический
 - c. Курсив
 - d. Каллиграфия

3. Что обозначают понятия "интерлиньяж" и "кернинг"?
 - a. Расстояние между буквами и словами
 - b. **Межстрочное расстояние и интервал между отдельными знаками**
 - c. Размер шрифта
 - d. Высота строки

4. Что важно учитывать при подборе шрифтов для веб-дизайна?
 - a. Совпадение стилей с традиционными рукописными техниками
 - b. **Читаемость и адаптивность под разные устройства**
 - c. Количество используемых цветов
 - d. Сложность начертания знаков

5. Какой принцип определяет привлекательность и удобочитаемость шрифта?
 - a. **Гармоничное соотношение пропорций**
 - b. Применение максимального числа декоративных элементов
 - c. Увеличение размеров отдельных букв
 - d. Преобладание вертикальной оси буквы над горизонтальной

6. Соотнесите понятие шрифтового дизайна с соответствующим определением:

Термин	Определение
1. Интерлиньяж	a) Форма написания каждой отдельной буквы
2. Кернинг	b) Свободное пространство вокруг элемента
3. Кегль	c) Горизонтальное межбуквенное расстояние
4. Апроши	d) Величина промежутков между строками текста
5. Начертание	e) Общий масштаб шрифта

Правильные ответы: 1 → d), 2 → c), 3 → e), 4 → b), 5 → a)

ОК 04

Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Умения:

организовывать работу коллектива и команды

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

1. Какой полиграфический продукт предназначен для информирования широкой аудитории о событии или акции?
 - a. Визитка
 - b. **Флаер**
 - c. Буклет
 - d. Постер

2. Основной целью визитки является...
 - a. **Представление контактной информации о владельце**
 - b. Рассказ о продуктах компании
 - c. Привлечение клиентов скидками
 - d. Предоставление подробной инструкции по услуге

3. Чем отличается буклет от листовок и флаеров?
 - a. Большими размерами
 - b. **Многостраничной структурой**
 - c. Используется преимущественно онлайн
 - d. Применяется только в деловой среде

4. Основная задача листовки заключается в...
 - a. **Быстро привлечь внимание аудитории**
 - b. Подробно описать услуги компании
 - c. Предложить скидки постоянным клиентам
 - d. Послужить инструментом долгосрочного хранения контактов

5. Какой из перечисленных продуктов чаще всего используется для презентации товаров и услуг крупной компании?
 - a. Флаер
 - b. **Буклет**
 - c. Визитка
 - d. Листовка

6 Соотнесите полиграфический продукт с его основной функцией:

Полиграфический продукт	Функция
1. Визитка	a) Презентация товара или услуги
2. Буклет	b) Информация о личной персоне или предприятию
3. Листовка	c) Информационная реклама события
4. Флаер	d) Компактная подача рекламной информации

Правильные ответы: 1 → b), 2 → a), 3 → c), 4 → d)

Знания:

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

основы проектной деятельности

1. Какие носители деловой документации наиболее распространены в современных офисах?

- a. Плакаты и постеры
 - b. Документы на бумажных бланках и электронных носителях**
 - c. Газеты и журналы
 - d. Наружные баннеры
2. Назначение визитки в бизнесе связано главным образом с...
- a. Предоставлением основных сведений о специалисте или компании**
 - b. Декорацией интерьера офиса
 - c. Пропагандой новых продуктов
 - d. Функционированием внутренней сети компании
3. Что является важной составляющей эффективного общения команды при совместной работе над дизайном деловых документов?
- a. Максимальное ограничение обсуждения проекта
 - b. Активное обсуждение идей и предложений**
 - c. Игнорирование мнений участников
 - d. Ограниченный доступ к рабочей информации
4. Соотнесите виды носителей деловой документации с их функциями:

Вид носителя	Функция
1. Электронные письма	a) Хранение больших массивов данных
2. Бумажные отчёты и протоколы	b) Удобство отправки сообщений и файлов
3. Внешний жесткий диск или USB-накопитель	c) Официальная фиксация решений собрания
4. Веб-порталы и облачные сервисы	d) Совместный доступ к документам и ресурсам

Правильные ответы: 1 → b), 2 → c), 3 → a), 4 → d)

ОК 09

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Умения:

*понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы*

1: Что представляет собой визитка?

- a. Большой рекламный плакат
- b. Маленький прямоугольный лист бумаги с контактной информацией**
- c. Информационное письмо потенциальному клиенту
- d. Инструкция по эксплуатации товара

2: Как называют многостраничные рекламные издания малого формата?

- a. Листовки
- b. Визитки
- c. Буклеты**
- d. Постеры

3. Какова основная цель флаера?

- a. **Привлечение внимания и информирование потенциальных клиентов**
- b. Предоставление подробной инструкции по эксплуатации устройства
- c. Демонстрация достижений предприятия
- d. Передача личного приветствия клиентам

4. Назовите наиболее распространённый размер визитки в России.

- a. 5×10 см
- b. **9×5 см**
- c. 8×5 см
- d. 7×5 см

5. Какой вид рекламной продукции используют для массовых рекламных акций?

- a. Визитка
- b. **Листовка**
- c. Баннер
- d. Буклет

6. Расположите этапы создания буклета в правильном порядке:

1. Согласование дизайна с клиентом
2. Проектирование и разработка макета
3. Тестовая печать и утверждение образца
4. Тиражирование и упаковка готовой продукции
5. Выбор формата и способов печати

Ответ: 2-1-5-3-4

Знания:

*правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов
профессиональной деятельности
особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной направленности*

1. Основным элементом дизайна, определяющим расположение всех компонентов листовки, называется...

- a. Палитра цветов
- b. **Макет**
- c. Иллюстрация
- d. Шрифт

2. Сколько основных сторон имеет стандартная односторонняя листовка?

- a) Одна сторона
- b) Две стороны
- c) Четыре стороны
- d) Без ограничений

Ответ: а) Одна сторона

3. Важнейший аспект, влияющий на читаемость текста в макете листовки, это...

- a. Ширина полей
- b. Расстояние между элементами
- c. Высота строки
- d. **Выбор шрифта и размера букв**

4. Почему важно учитывать правила размещения важной информации в верхней части листовки?

- a. Верхняя часть привлекает больше внимания читателей
- b. Это упрощает работу дизайнера
- c. Так удобнее хранить листовки
- d. **Читатели склонны сначала смотреть на верх страницы**

ПК 1.1.

Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика

Умения:

разрабатывать концепцию проекта;

находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;

выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;

владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования

1. Главная цель разработки технического задания (ТЗ):

- a. Предложение цены заказчику
- b. Установка сроков выполнения работы
- c. Определение ресурсов для реализации проекта
- d. **Формулировка конкретных целей и требований заказчика**

2. Что понимается под материалом дизайнерского решения?

- a. Документы проекта
- b. Средства коммуникации с клиентами
- c. Программное обеспечение для моделирования
- d. **Средства физического воплощения творческих идей**

3. Какой из методов материализации подходит для проверки работоспособности будущего дизайна?

- a. **Прототипирование**
- b. Фотосъемка
- c. Постановка спектакля
- d. Репортажная съемка

4. Какой инструмент помогает наглядно представить будущую конструкцию объекта?

- a. **Модель объекта**
- b. Отчет по проекту
- c. Регламент мероприятий
- d. Договор поставки

Знания:

современные тенденции в области дизайна;

теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне

1. Какой приём стилизации подразумевает упрощение формы до базовых геометрических элементов?

- a) Детализация;
- б) Искажение;
- в) Геометризация;**
- г) Натурализация.

2. Какой стиль в дизайне активно использует природные мотивы, плавные линии и орнаменты, напоминающие растительные формы?

- а) Модерн (Ар-нуво);**

- б) Конструктивизм;
- в) Минимализм;
- г) Хай-тек.

3. Какой принцип композиции чаще всего используется в стилизации для создания ощущения динамики и движения?

- а) Симметрия;
- б) Асимметрия;**
- в) Статичность;
- г) Повторение.

4. Какой элемент дизайна играет ключевую роль в объёмно-пространственной стилизации?

- а) Цвет;
- б) Текстура;
- в) Форма и объём;**
- г) Шрифт.

5. Сопоставьте стиль дизайна с его характерными чертами.

Стиль	Характерные черты
1. Минимализм	а) Яркие цвета, геометрические формы, футуристические элементы
2. Поп-арт	б) Простые формы, нейтральные цвета, отсутствие лишних деталей
3. Хай-тек	в) Использование природных материалов, плавные линии, растительные орнаменты
4. Модерн	г) Яркие контрасты, комиксы, массовая культура

Правильные ответы: 1 → б ; 2 → г ; 3 → а ; 4 → в

6. Сопоставьте приём стилизации с его описанием.

Приём стилизации	Описание
1. Упрощение	а) Преувеличение отдельных черт объекта для усиления выразительности
2. Трансформация	б) Удаление второстепенных деталей, сведение формы к базовым элементам
3. Стилизация под конкретный исторический период	в) Изменение формы, пропорций или структуры объекта
4. Гиперболизация	г) Имитация визуальных черт определённого стиля эпохи

Правильные ответы:

1 → б; 2 → в; 3 → г; 4 → а

ПК 1.2.

Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов

Умения: проводить предпроектный анализ;

выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;

создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные

способы построения и формообразования;
использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;
проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала,
выполнять необходимые предпроектные исследования;
владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;

1. Какой этап предшествует созданию эскизов в рамках предпроектного анализа?
 - а) Изготовление прототипа;
 - б) Сбор и анализ исходных данных;**
 - в) Финальная презентация проекта;
 - г) Подбор материалов для воплощения.

2. Какой метод используют для преобразования реальных форм в более обобщённые, стилизованные?
 - а) Перспективное построение;
 - б) Колористика;
 - в) Стилизация;**
 - г) Технический чертёж.

3. Что является ключевым при создании цветового единства в композиции?
 - а) Использование максимально возможного количества цветов;
 - б) Соблюдение законов колористики (гармония, контраст, нюанс);**
 - в) Применение только ахроматических цветов;
 - г) Повторение одного цвета в разных оттенках без учёта гармонии.

4. Какой вид эскиза наиболее точно передаёт объёмно-пространственное решение проекта?
 - а) Линейный набросок;
 - б) Плоскостная композиция;
 - в) Аксонометрический или перспективный эскиз;**
 - г) Цветовое пятно.
5. Соотнесите этап работы над дизайн-проектом с его содержанием.

Этап	Содержание
1. Предпроектный анализ	А. Сбор данных, изучение аналогов, анализ требований заказчика, исследование материалов
2. Эскизирование	Б. Создание набросков, поиск композиционных и стилистических решений
3. Разработка композиции	В. Построение целостной формы на плоскости/в объёме с учётом законов композиции
4. Стилизация и трансформация	Г. Преобразование реальных объектов в художественные формы через упрощение, обобщение, деформацию
5. Колористическое решение	Д. Подбор цветовой гаммы, создание гармонии, работа с контрастами и нюансами

Правильные ответы: 1А, 2Б, 3В, 4Г, 5Д.

Знания:

законы создания колористики;
закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;
законы формообразования;
систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
принципы и методы эргономики

1. Какой закон колористики особенно важен при создании наружной рекламы, чтобы обеспечить её заметность на расстоянии?

- а) Закон симметрии;
- б) Закон контраста цветов;**
- в) Закон модульности;
- г) Закон золотого сечения.

2. Что из перечисленного относится к систематизирующим методам формообразования в дизайне наружной рекламы?

- а) Использование модульной сетки для компоновки элементов;**
- б) Стилизация изображения под ретро-стиль;
- в) Трансформация формы логотипа в абстрактную фигуру;
- г) Применение градиентной заливки.

3. Какой принцип эргономики критически важен при разработке наружной рекламы, размещаемой вдоль дорог?

- а) Минимальная площадь рекламного носителя;
- б) Быстрое восприятие информации водителем за короткое время;**
- в) Использование сложных композиционных решений;
- г) Многослойность графических элементов.

4. Какая закономерность построения художественной формы обеспечивает лёгкость восприятия наружной рекламы с разных ракурсов?

- а) Асимметричное расположение всех элементов;
- б) Преобладание мелких деталей;
- в) Ясная визуальная иерархия и доминанта;**
- г) Наложение множества текстур.

5. Какой преобразующий метод формообразования часто используют в наружной рекламе для привлечения внимания к бренду?

- а) Точное копирование природных форм;
- б) Трансформация объекта с преувеличением ключевых черт;**
- в) Строгое соблюдение геометрических пропорций без изменений;
- г) Монохромное исполнение без акцентов.

6. Соотнесите метод формообразования с его примером в наружной рекламе.

Метод	Пример применения
1. Модульность	А. Разбивка рекламного щита на равные секции для размещения текста и изображения
2. Комбинаторика	Б. Создание разных вариантов баннера путём перестановки блоков с лого типом, слоганом и контактами
3. Стилизация	В. Преобразование реального изображения продукта в упрощённую, узнаваемую иконку
4. Трансформация	Г. Искажение формы букв в названии бренда для создания динамичного эффекта
5. Эргономичный подход	Д. Размещение контактной информации внизу щита на уровне взгляда пешехода

Правильные ответы: 1 — А, 2 — Б, 3 — В, 4 — Г, 5 — Д.

7. Соотнесите закон/принцип с его влиянием на эффективность наружной рекламы.

Закон/Принцип	Эффект в наружной рекламе
1. Закон цветового контраста	А. Текст чётко читается на фоне даже при плохой освещённости
2. Закон визуальной иерархии	Б. Взгляд зрителя последовательно проходит от логотипа к слогану и далее к контактам
3. Принцип эргономики восприятия	В. Водитель успеваеt прочесть сообщение за 2–3 секунды на скорости 60 км/ч
4. Закон целостности формы	Г. Все элементы рекламы воспринимаются как единое целое, а не разрозненные части
5. Принцип масштабности	Д. Размеры букв и изображений соответствуют расстоянию, с которого их будут видеть

Правильные ответы: 1 — А, 2 — Б, 3 — В, 4 — Г, 5 — Д.

ПК 1.3.

Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ

Умения:

использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;

осуществлять процесс дизайн-проектирования;

разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;

осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей

1. Какая компьютерная программа наиболее часто используется для создания векторных изображений в полиграфической рекламе?
 - а) Adobe Photoshop;
 - б) Adobe Illustrator;**
 - в) Microsoft PowerPoint;
 - г) Corel Painter.

2. Какой цветовой профиль следует использовать при подготовке макета для офсетной печати в полиграфии?
 - а) RGB;
 - б) CMYK;**
 - в) HSB;
 - г) LAB.

3. Что означает термин «вылеты» (или «припуски под обрез») в полиграфическом дизайне?
 - а) Отступы от края макета до основного контента;
 - б) Дополнительные миллиметры фонового изображения за пределами обрезного формата, необходимые для компенсации погрешности резки;**
 - в) Поля для размещения служебной информации;
 - г) Расстояние между текстовыми блоками.

4. Какой формат файла лучше всего подходит для передачи готового макета в типографию, чтобы сохранить все слои и эффекты?
 - а) JPG;
 - б) PNG;
 - в) PDF;**
 - г) GIF.

5. Какое разрешение (DPI) рекомендуется использовать для изображений в полиграфической продукции?

- а) 72 DPI;
- б) 300 DPI;**
- в) 600 DPI;
- г) 150 DPI.

6. Соотнесите инструмент компьютерной программы с его функцией в полиграфическом дизайне.

Инструмент	Функция
1. «Перо» (Pen Tool) в Adobe Illustrator	А. Создание и редактирование векторных контуров
2. «Текстовый инструмент» (Type Tool)	Б. Добавление и форматирование текста в макете
3. «Пипетка» (Eyedropper Tool)	В. Копирование цвета с любого участка изображения
4. «Выделение» (Selection Tool)	Г. Перемещение и трансформация готовых объектов
5. «Градиент» (Gradient Tool)	Д. Создание плавных переходов между цветами

Правильные ответы: 1 — А, 2 — Б, 3 — В, 4 — Г, 5 — Д.

Знания:

систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования

1. Что такое компьютерная программа Adobe Illustrator?

- А) Программа для обработки изображений.
- В) Создание векторных иллюстраций и графики**
- С) Приложение для разработки веб-сайтов.
- Д) Инструмент для создания анимации.

2. Какая программа используется преимущественно для управления цветом и цветокоррекции в растровых изображениях в проектах графического дизайна?

- А) Microsoft Publisher.
- В) CorelDRAW.
- С) Adobe Photoshop.**
- Д) QuarkXPress.

3. Какие преимущества имеет использование векторных форматов перед растровыми изображениями при создании макета документа?

- А) Возможность масштабирования без потери качества.**
- В) Быстрая загрузка и меньший размер файла.
- С) Лучшая совместимость с разными операционными системами.
- Д) Автоматическое сохранение метаданных.

4. Соотнесите программу с её основным назначением.

Компьютерная программа	Основное назначение
1. Adobe Illustrator	А. Обработка и редактирование фотографий и растровой графики
2. Adobe InDesign	В. Работа с текстом и простыми документами
3. Adobe Photoshop	С. Создание векторных иллюстраций и графики
4. Microsoft Word	Д. Верстка и дизайн полиграфической продукции

Правильные ответы: 1-С, 2-D, 3-А, 4-В

ПК 1.4.

Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

Умения:

производит расчеты основных технико-экономических показателей проектирования

1. Если стоимость изготовления одной единицы рекламной продукции равна 80 руб., а планируется произвести 100 единиц, какой должна быть минимальная цена реализации каждой единицы, чтобы обеспечить нулевую прибыль?
 - a. 70 руб.
 - b. 60 руб.
 - c. **80 руб.**
 - d. 90 руб.

2. Что означает термин "технико-экономическое обоснование"?
 - a. Подсчет суммы денег, необходимой для запуска проекта
 - b. Составление отчета о затратах сотрудников
 - c. **Комплексный расчет финансовых и технических аспектов реализуемости проекта**
 - d. Анализ рыночных тенденций отрасли

3. Если компания планирует выпустить партию визиток объемом 1000 штук, каждая визитка обойдется в производство по цене 5 рублей, а общая сумма постоянных затрат составит 2000 рублей, какую минимальную цену реализации должна установить компания, чтобы выйти на точку безубыточности?
 - a. 6 рублей
 - b. 9 рублей
 - c. **7 рублей**
 - d. 5 рублей

Знания:

методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта

1. Почему важно учитывать точку безубыточности при разработке рекламного макета?
 - a. Это помогает оценить эстетику дизайна
 - b. Необходимо определить стиль оформления визитки
 - c. **Важно понимать, какое минимальное количество макетов нужно продать, чтобы покрыть затраты**
 - d. Нужно подобрать подходящие шрифты и графику

2. Что такое "безубыточность" в дизайне визиток?
 - a. Оптимальное соотношение цветов
 - b. Популярность визиток среди клиентов
 - c. **Объём продаж, при котором доход от продажи визиток покрывает все затраты на их изготовление**
 - d. Среднее число контактов, приходящихся на одну визитку

3. Расположите этапы технико-экономического обоснования дизайнерского проекта по порядку выполнения.

Этапы

1. Расчет ожидаемой прибыли

А.

- | | |
|---------------------------------------|----|
| 2. Принятие решения о запуске проекта | В. |
| 3. Проведение калькуляции затрат | С. |
| 4. Формулировка целей и задач | Д. |
| 5. Сбор исходных данных | Е. |

Правильная последовательность этапов:

1. Формулировка целей и задач
2. Сбор исходных данных
3. Проведение калькуляции затрат
4. Расчет ожидаемой прибыли
5. Принятие решения о запуске проекта

ВД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1. Что относится к основным элементам фирменного стиля компании?
 - a. Концептуальная фотография сотрудника
 - b. Использование конкретного музыкального сопровождения
 - c. **Логотип, корпоративные цвета, шрифт**
 - d. Выбор конкретной социальной сети для продвижения бренда
2. Установите соответствие между элементами фирменного стиля и их функциями.

Элементы фирменного стиля	Функции
1. Логотип	A. Поддерживает эмоциональное восприятие бренда
2. Цветовая палитра	B. Используется для дополнительного украшения носителей бренда
3. Шрифт	C. Усиливает индивидуальность и уникальность коммуникации
4. Паттерн (узор)	D. Основная идентификационная единица бренда

Правильное сопоставление: 1-D, 2-A, 3-C, 4-B

3. Установите соответствие между видами носителей бренда и примерами их исполнения.

Носители бренда	Примеры
1. Визитная карточка	A. Внешняя реклама на улице или онлайн-ресурсах
2. Упаковка товара	B. Одежда сотрудников с нанесённым логотипом компании
3. Рекламный баннер	C. Информация о сотруднике и контактных данных компании
4. Фирменная одежда	D. Контейнер для доставки товаров потребителю