

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2025 16:11:05
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

**Кафедра гостеприимства и международных
бизнес-коммуникаций**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент в ресторанном
и гостиничном бизнесе
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Год набора: 2025

Рабочая программа дисциплины «Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970).

Автор-составитель: Жаров А.Г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций. Протокол № 9 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой гостеприимства
и международных бизнес-коммуникаций,
кандидат педагогических наук, доцент

М.В. Василиженко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	12
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	12

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства

1.2. Цель дисциплины

Формирование знаний о направлениях анимационной деятельности в индустрии гостеприимства, практических навыков организации анимационной деятельности в гостиницах.

1.3. Задачи дисциплины

- знание принципов и технологии организации досуга и отдыха, основ анимационной деятельности;
- использование приёмов эффективного общения и соблюдение культуры межличностных отношений в социокультурном многообразии общества;
- владение эффективными профессиональными коммуникациями работы аниматора при реализации технологического обслуживания потребителя.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте
	УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей; способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	УК-8.2. Умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
	УК-8.3. Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

	тов
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
	УК-9.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья
	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
ПК-5 Способен организовывать процесс оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-5.1 Проводит прием и сервисное обслуживание гостей с учетом их индивидуальных потребностей
	ПК-5.2 Осуществляет приготовление блюд и напитков в соответствии с технологиями и требованиями безопасности
	ПК-5.3 Способен обеспечивать контроль и оценку качества товаров и услуг

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина (модуль) «Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в ресторанном и гостиничном бизнесе.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. Дисциплина изучается на 4 курсе, 8 семестре.

Вид учебных занятий	Всего	Разделение по семестрам
		8
Общая трудоемкость, ЗЕТ	2	2
Общая трудоемкость, час.	72	72
Аудиторные занятия, час.	52	52
Лекции, час.	26	26
Практические занятия, час.	26	26
Самостоятельная работа	20	20
Курсовой проект (работа)	-	-
Контрольные работы	-	-
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Анимация как вид культурно-досуговой деятельности

Определение понятий «досуг», «рекреация», «отдых», «туристский досуг», «культурно-досуговая деятельность».

Тема 2. История массовых празднеств и зрелищ

Хронология развития массовых празднеств и зрелищ. Русская народная культура как основа анимационного сервиса. Календарь русских народных праздников.

Тема 3. Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме

Основные понятия туристской анимации. Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации. Анимация и спорт. Особенности и значение гостиничной анимации. Понятие «менеджмент анимации».

Тема 4. Технологический процесс создания анимационных программ

Основные понятия анимационной программы. Этапы создания анимационной программы. Технология создания анимационных программ. Технология эффективной коммуникации с потребителями гостиничных услуг.

Тема 5. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ

Особенности работы с туристами разных категорий. Формы работы с разными возрастными группами отдыхающих. Национальные особенности туристов. Анимационные программы для семейного круга. Гостиничные анимационные услуги и программы.

Тема 6. Рекреационная сущность туристской анимации

Отдых и рекреационная деятельность в туризме. Валеология как теоретическая основа туристской анимации.

Тема 7. Драматургия анимационно - театрализованных программ

Сценарий как основной вид драматургии. Особенности сценария анимационной программы. Использование средств в сценарной работе. Принципы построения сюжета. Монологические и диалогические формы информационно-анимационной деятельности.

Тема 8. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников, организация концертов, вечеров отдыха

Особенности подготовки и разработки анимационных программ. Организация концертов и вечеров отдыха. Стадии и процесс разработки новых анимационных программ. Танцевально-развлекательные и конкурсно-игровые программы. Принципы и методы туристско-анимационной деятельности.

Тема 9. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в индустрии гостеприимства

Игра в образовательном и воспитательном процессе. Классификация игр. Психолого-педагогические возможности игры.

5.2. Тематический план

Номера и наименование разделов и тем	Количество часов				
	Общая трудоёмкость	из них			
		Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	из них	
Лекции	Практические занятия				
8 семестр					
Тема 1. Анимация как вид культурно-досуговой деятельности	6	2	4	2	2
Тема 2. История массовых празднеств и зрелищ	10	2	8	4	4
Тема 3. Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме	6	2	4	2	2

Тема 4. Технологический процесс создания анимационных программ	12	4	8	4	4
Тема 5. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ	6	2	4	2	2
Тема 6. Рекреационная сущность туристской анимации	6	2	4	2	2
Тема 7. Драматургия анимационно-театрализованных программ	6	2	4	2	2
Тема 8. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников, организация концертов, вечеров отдыха	10	2	8	4	4
Тема 9. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в индустрии гостеприимства	10	2	8	4	4
Всего по дисциплине	72	20	52	26	26
Всего зачетных единиц	2				

5.3. Лекционные занятия

Тема	Содержание	часы	Формируемые компетенции
Тема 1. Анимация как вид культурно-досуговой деятельности	Определение понятий «досуг», «рекреация», «отдых», «туристский досуг», «культурно-досуговая деятельность».	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5
Тема 2. История массовых празднеств и зрелищ	Хронология развития массовых празднеств и зрелищ. Русская народная культура как основа анимационного сервиса. Календарь русских народных праздников.	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5
Тема 3. Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме	Основные понятия туристской анимации. Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации. Гостиничная анимация. Анимация и спорт. Особенности и значение гостиничной анимации. Понятие «менеджмент анимации».	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5
Тема 4. Технологический процесс создания анимационных программ	Основные понятия анимационной программы. Этапы создания анимационной программы. Технология эффективной коммуникации с потребителями гостиничных услуг.	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5
Тема 5. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ	Особенности работы с туристами разных категорий. Формы работы с разными возрастными группами отдыхающих. Национальные особенности туристов. Анимационные программы для семейного круга. Гостиничные анимационные услуги и программы.	2	УК-5 ПК-1 ПК-4
Тема 6. Рекреационная сущность туристской	Отдых и рекреационная деятельность в туризме. Валеология как теоретическая	2	УК-5 УК-8

анимации	основа туристской анимации.		ПК-9 ПК-5
Тема 7. Драматургия анимационно-театрализованных программ	Сценарий как основной вид драматургии. Особенности сценария анимационной программы. Использование средств в сценарной работе. Принципы построения сюжета. Монологические и диалогические формы информационно-анимационной деятельности.	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5
Тема 8. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников, организация концертов, вечеров отдыха	Особенности подготовки и разработки анимационных программ. Организация концертов и вечеров отдыха. Стадии и процесс разработки новых анимационных программ. Танцевально-развлекательные и конкурсно-игровые программы. Принципы и методы туристско-анимационной деятельности.	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5
Тема 9. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в индустрии гостеприимства	Игра в образовательном и воспитательном процессе. Классификация игр. Психолого-педагогические возможности игры.	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5

5.4. Практические занятия

Тема	Содержание	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Анимация как вид культурно-досуговой деятельности	1. Заполнение таблицы по описанию функций анимации.	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Практическая работа. Устное обсуждение
Тема 2. История массовых празднеств и зрелищ	1. Составление перечня современных форм анимации.	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устное обсуждение
Тема 3. Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме	1. Составление перечня современных форм анимационных мероприятий	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Практическая работа. Устное обсуждение
Тема 4. Технологический процесс создания анимационных программ	1. Определение формы культурно-досуговой программы	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Практическая работа. Устное обсуждение
Тема 5. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ	1. Заполнение качеств аниматора 2. Составление праздничного календаря аниматора	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Практическая работа. Устное обсуждение
Тема 6. Рекреационная сущность ту-	1. Заполнение таблицы по формам рекреационной	2	УК-5 УК-8	Практическая работа.

ристской анимации	анимации для конкретных видов потребителей.		ПК-9 ПК-5	Устное обсуждение
Тема 7. Драматургия анимационно-театрализованных программ	1. Заполнение таблицы по периодам анимационной программы. 2. Определение темпоритма постановок.	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Практическая работа. Устное обсуждение
Тема 8. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников, организация концертов, вечеров отдыха	1. Планирование анимационных программ по месту расположению	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Практическая работа. Устное обсуждение
Тема 9. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в индустрии гостеприимства	1. Разработка игровой анимационной программы для потребителей	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Защита программы игровой анимации

5.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема	Виды самостоятельной работы	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Анимация как вид культурно - досуговой деятельности	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 2. История массовых празднеств и зрелищ	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов).	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 3. Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 4. Технологический процесс создания анимационных программ	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	4	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 5. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 6. Рекреационная сущность туристской анимации	1. Изучение теоретического материала по теме.	2	УК-5 УК-8 ПК-9	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)

	2. Подготовка сообщений (докладов)		ПК-5	
Тема 7. Драматургия анимационно-театрализованных программ	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 8. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников, организация концертов, вечеров отдыха	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)
Тема 9. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в индустрии гостеприимства	1. Изучение теоретического материала по теме. 2. Подготовка сообщений (докладов)	2	УК-5 УК-8 ПК-9 ПК-5	Устный опрос Заслушивание сообщений (докладов)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – ФОС) по дисциплине «Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Печатные издания

1. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А.В. Каменец, И.А. Урмина, Г.В. Заярская; под науч. ред. А.В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 158 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562465> (дата обращения: 22.04.2025).

2. Тимохина, Т.Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика: учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2025. — 300 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560466> (дата обращения: 22.04.2025).

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556861> (дата обращения: 22.04.2025).

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru/>;
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru/>;
- Справочно-правовая система "ГАРАНТ" <http://www.i-exam.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства» является одной из основных прикладных дисциплин, обеспечивающих подготовку современных специалистов для сферы гостиничного бизнеса.

Предметом изучения дисциплины являются методы и технологии, используемые в процессе производства гостиничных продуктов, выполнения работ по оказанию и предоставлению гостиничных услуг.

Структура дисциплины включает в себя девять тем, лекционные, практические занятий и самостоятельную работу обучающихся.

Тема 1. Анимация как вид культурно-досуговой деятельности.

Тема 2. История массовых празднеств и зрелищ.

Тема 3. Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме.

Тема 4. Технологический процесс создания анимационных программ.

Тема 5. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ.

Тема 6. Рекреационная сущность туристской анимации.

Тема 7. Драматургия анимационно-театрализованных программ.

Тема 8. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников, организация концертов, вечеров отдыха.

Тема 9. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в индустрии гостеприимства.

При подготовке к зачету следует обратить внимание на содержание основных разделов дисциплины, определение основных понятий курса, методик расчета основных экономических показателей. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельной работы студентов:

- работа с конспектом лекций;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка докладов и сообщений

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft PowerPoint;
онлайн платформа для командной работы Miro;
текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
портал института <http://portal.midis.info>

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)
Mozilla Firefox
Adobe Reader
ESET Endpoint Antivirus
Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery

id700549166)

Microsoft™ Office®
Google Chrome
«Гарант аэро»
КонсультантПлюс

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Гарант аэро»
2. КонсультантПлюс
3. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Актный зал № 305-307	Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование: Экран – 1 Проектор -1 Компьютер- 2 Микшерский пульт -2 Световое сценическое оборудование Колонки звуковые Микрофоны – 10 Оборудование для управления звуком и светом

		<p>Кресла театральные – 380 Стойки для микрофонов – 3 Трибуна -1 Кабина звукооператора Подиум с электроприводом -1</p>
2.	<p>Библиотека Читальный зал № 122</p>	<p>Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p>