Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.11.2026 11:00:58
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbda1b33eb358

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора
от 01.09.2026 № 10-01-02/235

М.В. Усынин

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА В ЧОУВО МИДиС

Пл-8.5.1-МИДиС-02
Дата введения 01 сентября 2026 г.

Челябинск 2026

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ЧОУВО МИДиС рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением ученого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 01 от 31.08.2026

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ЧОУВО МИДиС рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением студенческого совета ЧОУВО МИДиС, протокол № 01 от 27.08.2026

Разработчики:

Проректор по учебно-проектной работе Н.А. Попова

_____
(дата)

Начальник отдела менеджмента качества Л.А. Пашкова

26.08.2026
(дата)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Частном образовательном учреждении высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Частном образовательном учреждении высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее – образовательная организация), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата (далее образовательные программы) самостоятельно разрабатывается выпускающими кафедрами в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются ректором образовательной организации.

Порядок разработки образовательных программ определяется Положением о порядке формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы бакалавриата), утвержденным ректором образовательной организации.

1.4. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.5. Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.7. Организация вправе реализовывать:

- по направлению подготовки одну программу бакалавриата;
- по направлению подготовки несколько программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата.

1.8. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
- проведение практик;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.9. При реализации образовательной программы образовательная организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Компоненты, включенные в состав образовательной программы, определены в Положении о порядке формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы бакалавриата).

2.2. Организация обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО и компетенции выпускников, установленные организацией (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающие достижения планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.4. Организация самостоятельно устанавливает величину зачетной единицы в пределах от 24 до 30 астрономических часов. Установленная организацией величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. В ЧОУВО МИДиС установленная величина зачетной единицы составляет 36 академических часов.

2.5. При реализации образовательных программ образовательная организация использует понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут).
2.6. Установленная образовательной организацией величина зачетной единицы является единой в рамках образовательной программы.
2.7. Сроки получения высшего образования по образовательным программам по различным формам обучения, при ускоренном обучении, а также при получении высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.
2.8. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО, вне зависимости от используемых образовательной организацией образовательных технологий.
2.9. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3. Организация образовательного процесса по образовательным программам

3.1. Язык, языки образования определяются Пл-8.5.1-МИДиС-23 Положение о языке образования в ЧОУВО МИДиС в соответствии с законодательством Российской Федерации. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с ФГОС ВО.
3.2. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается с 1 сентября. Образовательная организация может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, срок начала учебного года устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.
3.3. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

3.4. По заявлению обучающегося по образовательным программам высшего образования предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации на срок, предусмотренный учебным планом. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление обучения по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводятся.

3.5. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам).
3.6. Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.
3.7. При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр).
3.8. Организация в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения.
При составлении расписаний учебных занятий образовательная организация исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.
Продолжительность учебного занятия не может превышать 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.
3.9. Интенсивные формы обучения проводятся модулями продолжительностью до 4 академических часов. Перерывы определяются сценарием в точках смены этапов работы, но не реже одного перерыва продолжительностью не менее 15 минут каждые 2 академических часа. Обучающиеся вправе делать индивидуальные кратковременные паузы без прерывания групповой работы.
3.10. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, а также по решению организации в иные сроки в период освоения образовательной программы организация имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой организацией, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.
3.11. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок, по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным образовательной организацией в соответствии с ФГОС ВО, по решению организации осуществляется ускоренное обучения такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об освоении образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ЧОУВО МИДиС.
3.12. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии), и (или) повышения темпа освоения образовательной программы.

3.13. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается образовательной организацией на основании его личного заявления.

3.14. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - результаты обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных образовательной организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.15. Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в ФГОС ВО, на основании письменного заявления обучающегося. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3.16. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых организацией.

3.17. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),
- и (или) групповые консультации,

- и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

Контактная работа может проводится с применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.18. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. Возможно объединение в одну

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается организацией самостоятельно с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.19. При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.20. Объем контактной работы определяется образовательной программой организации. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются Положением о минимальном объеме контактной работы обучающихся с преподавателем, и максимальном объеме занятий лекционного и семинарского (практического) типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования в ЧОУВО МИДиС.

3.21. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), иных компонентов, в том числе практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам.

3.22. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам высшего образования.

3.23. Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В образовательной организации установлена пятибалльная шкала оценивания результатов промежуточной аттестации, предусматривающая оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

3.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

3.25. Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, установленный образовательной организацией, но не позднее одного месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в организацию, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются Пл-8.5.1-МИДиС-26 Положением о порядке и условиях зачисления экстернов в ЧОУВО МИДиС.

3.26. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

3.27. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

3.28. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.
3.29. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в организации, выбывшему до окончания обучения из организации, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная организацией копия указанного документа.

4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.
4.2. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
4.3. Организацией создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
4.4. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение индивидуальных коррекционных консультаций, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
4.5. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:
1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный

шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной на портале ЧОУВО МИДиС;
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечена возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, туалетной комнаты).

4.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.7. При получении высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, при необходимости.

Согласовано

Начальник учебно-методического управления

_____ А.В. Михалина

28.08.2026

(дата)

Начальник юридического отдела

_____ А.А. Аполовников

28.08.2026

(дата)

Председатель студенческого совета

_____ А.М. Зидрашко

28.08.2026

(дата)