

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2026 16:09:15
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ректора
от 01.09.2026 № 10-01-02/241



М.В. Усынин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА АСПИРАНТАМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
РАНЕЕ ИЗУЧЕННЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, А ТАКЖЕ
РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНОЙ (НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Пл-8.5.2-МИДиС-19
Дата введения 01 сентября 2026 г.

Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением ученого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 01 от 31.08.2026

Разработчик:



Л.Н. Дегтеренко

28.08.2026

(дата)

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности) определяет порядок и правила зачета результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в аспирантуре Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее – ЧОУВО МИДиС, Институт)».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951;
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;
- номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом ЧОУВО МИДиС;
- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ЧОУВО МИДиС;
- иными локальными нормативными актами ЧОУВО МИДиС.

1.3. Настоящее Положение распространяется на случаи:

- перевода аспиранта с одной формы обучения на другую в рамках одной образовательной программы;
- перевода с одной образовательной программы на другую;
- восстановления для продолжения обучения ранее отчисленных из образовательной организации;
- выхода из академического отпуска (отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком);

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 3 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

- приема аспиранта в порядке перевода из аспирантуры других образовательных организаций.

2. Порядок проведения зачета

2.1. Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) проводится в формах перезачета или переаттестации по решению комиссии по аттестации аспирантов.

2.2. Комиссия по аттестации аспирантов включает в себя: председателя — проректора по научной работе, членов комиссии – двух преподавателей выпускающей кафедры.

2.3. Комиссия по аттестации аспирантов производит зачет при установлении соответствия результатов дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) по соответствующей части осваиваемой программы аспирантуры. С целью установления соответствия комиссия по аттестации аспирантов может направить аспиранта на профильную кафедру для прохождения процедуры оценивания фактического достижения аспирантом планируемых результатов в части осваиваемой программы аспирантуры.

2.4. Перезачет – признание освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы дисциплины (практики) по образовательной программе аспирантуры. Решение о перезачете освобождает аспиранта от необходимости повторного изучения соответствующего компонента программы аспирантуры, прохождения промежуточной аттестации.

2.5. Переаттестация – процедура подтверждения качества и объема знаний аспиранта по дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) изученным (освоенным) им при получении предыдущего высшего образования по образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или полученным оценкам по соответствующим дисциплинам в статусе экстерна.

2.6. При переаттестации проводится проверка остаточных знаний аспиранта по указанным дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) в соответствии с программами аспирантуры, реализуемыми в ЧОУВО МИДиС. В случае проведения переаттестации аспиранта, он может подтвердить ранее полученную оценку, понизить или повысить ее. Отказ аспиранта от переаттестации в случае понижения оценки невозможен.

2.7. Зачет результатов по соответствующей части дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется при условии, что:

- дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, а также результаты научной (научно-исследовательской) деятельности входят в учебные

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 4 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

планы и план научной деятельности, утвержденные Институтом, по осваиваемой программе аспирантуры;

- наименование дисциплины (модуля), дополнительной образовательной программы, вида практики, а также результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, освоенные ранее, в том числе в другой образовательной организации, полностью совпадают с наименованием дисциплины (модуля), дополнительной образовательной программы, видом практики, а также результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, в учебном плане и плане научной деятельности, утвержденном Институтом, по осваиваемой программе аспирантуры;

- объем подготовки по дисциплине (модулю), дополнительной образовательной программе, практике, а также объем результатов научной (научно-исследовательской) деятельности (количество часов (зачетных единиц), результаты освоения которой подлежат зачету, не должен составлять менее 80% от объема подготовки по дисциплине в учебном плане и плане научной деятельности, утвержденном Институтом, по соответствующей программе аспирантуры;

- факультативные дисциплины могут быть зачтены аспиранту по его желанию.

2.8. При зачете результатов научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренном программой научной деятельности по научной специальности (направлению или направленности подготовки).

2.9. Если форма контроля по перезачитываемой дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) не совпадает с планом учебной или научной деятельности аспиранта, то в случаях:

- если аспирантом был сдан экзамен, а в программе аспирантуры предусмотрен зачет – перезачитывается зачет;

- если аспирантом был сдан дифференцированный зачет, а в программе аспирантуры предусмотрен зачет – перезачитывается зачет;

- если аспирантом был сдан зачет, а в программе аспирантуры предусмотрен экзамен или дифференцированный зачет, дисциплина не перезачитывается.

2.10. Последний семестр обучения не может быть использован для ликвидации академической разницы.

2.11. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.12. В случае если комиссия по аттестации аспирантов выносит решение вопроса о невозможности перезачёта дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности), аспирант обязан пройти по ним переаттестацию.

2.13. Форма проведения переаттестации и расписание проведения аттестационных испытаний (по согласованию с членами комиссии по аттестации аспирантов) по каждой программе аспирантуры определяются отделом аспирантуры.

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 5 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

2.14. По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки/зачеты/незачеты и в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, что является основанием перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3. Порядок зачета дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности)

3.1. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) осуществляется по личному заявлению обучающегося, предоставленному в отдел аспирантуры (Приложение 1).

3.2. К заявлению прилагаются документы об образовании и (или) о квалификации, удостоверения о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, документы об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями, переведенные на русский язык и нотариально заверенные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами. Институт вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для перезачета дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.3. Решение о зачете осуществляется председателем аттестационной комиссии при установлении аттестационной комиссией соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенным обучающимся дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемых дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.4. Решение комиссии по аттестации аспирантов о переаттестации оформляется протоколом (Приложение 2).

3.5. Отдел аспирантуры на основании решения комиссии по аттестации аспирантов готовит аттестационный лист аспиранта, отражающий зачет результатов освоения элементов программы и содержащий заключение о полном соответствии освоенных элементов требованиям программы, на которую переводится аспирант, или наличии академической задолженности в соответствии с приложением 3, который подписывается председателем и членами комиссии по аттестации аспирантов. Копия аттестационного листа передается аспиранту в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления. Копия протокола и аттестационный лист хранится в личном деле аспиранта.

3.6. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины аспиранту предоставляется мотивированный ответ с указанием причин отказа в течение трех рабочих дней.

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 6 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

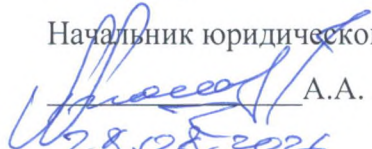
ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

Согласовано

Проректор по учебно-проектной работе

 Н.А. Попова
28.08.2026
 (дата)

Начальник юридического отдела

 А.А. Аполовников
28.08.2026
 (дата)

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 7 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

Приложение 1

Ректору ЧОУВО МИДиС

(Ф.И.О. ректора)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Заявление

о перезачете/переаттестации дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности)

Прошу перезачесть/переаттестовать результаты ряда дисциплин/экзамена (зачета) по дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программы, а также результатам научной (научно-исследовательской деятельности) сданного мной при обучении в _____
(наименование образовательной организации)

Подтверждающий документ (наименование, реквизиты) прилагаю.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
дата, месяц, год подпись расшифровка подписи

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 8 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

Приложение 2

Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (ЧОУВО МИДиС)

ПРОТОКОЛ № заседания комиссии по аттестации аспирантов

Председательствующий – Фамилия, Инициалы

Присутствовали: ____ человек

Фамилии, Инициалы присутствующих

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Перезачет (переаттестация) дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности) в аспирантуре ЧОУВО МИДиС аспиранта _____

СЛУШАЛИ:

_____ о зачете дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности), освоенных в _____

(наименование образовательной организации)

(ФИО аспиранта)

(Код/шифр, наименование направления подготовки (направленности)/научной специальности, год обучения, форма обучения)

ПОСТАНОВИЛИ:

Зачесть в полном объеме следующие результаты предыдущего обучения:

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности)	Трудоемкость (з.е./часы)	Итоговая оценка/зачет

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 9 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

Считать академической разницей в учебных планах:

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), практик, дополнительной образовательной программы, а также результатов научной (научно-исследовательской деятельности)	Трудоемкость (з.е./часы)	Форма аттестации (экзамен/зачет)

Председатель

«___» _____ 20___ г. _____
дата, месяц, год подпись расшифровка подписи

Члены комиссии

_____ расшифровка подписи _____ подпись
 _____ расшифровка подписи _____ подпись

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 10 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение о порядке зачета аспирантам результатов освоения ранее изученных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно - исследовательской деятельности)	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-19

Члены комиссии

_____	_____
расшифровка подписи	подпись
_____	_____
расшифровка подписи	подпись

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		с. 12 из 12
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	