

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.11.2025 16:11:46
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДЭ.03.02 СТИЛИСТИКА**

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Перевод и международные бизнес-коммуникации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2025

Рабочая программа дисциплины «Стилистика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 969).

Автор-составитель: Е.Н. Абрамова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций. Протокол №10 от 25.05.2026 г.

Заведующий кафедрой гостеприимства
и международных бизнес-коммуникаций,
кандидат педагогических наук, доцент

М. В. Василиженко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	11
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	12

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Стилистика

1.2. Цель дисциплины

Ознакомление студентов с основными направлениями в области семасиологии, словообразования, фразеологии, лексикографии; сообщение систематизированных сведений о лексическом строе английского языка; сообщение систематизированных сведений о стилистике английского языка и развитие у студента способности к творческой деятельности и умению самостоятельно ориентироваться в непрерывно возрастающем потоке научной информации.

1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- усвоение знаний о предмете: основные понятия стилистики, основные признаки и функций выразительные средства и стилистические приемы, классификации выразительных средств и стилистических приемов, языковые механизмы образования изученных выразительных средств и стилистических приемов, основные дифференциальные признаки устного и письменного вариантов литературного английского языка, классификации регистров речи (функциональных стилей) английского языка, основные функции и отличительные признаки функциональных стилей речи английского языка;
- формирование способности находить в тексте изученные выразительные средства и стилистические приемы, определять функциональную значимость и ассоциативный потенциал изученных выразительных средств и стилистических приемов, использовать результаты стилистического анализа при глубокой интерпретации и толковании текста, дифференцировать тексты различных функциональных стилей, самостоятельно составлять устные и письменные тексты на английском языке, учитывая фактор стилевой дифференциации;
- выработка навыков стилистического анализа, составления текстов изученных функциональных стилей на английском языке.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Стилистика» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять письменный перевод текстов с английского на русский и с русского на английский языки	ПК-1.1. Владеет навыками анализа и классификации информационных источников в соответствии с переводческим заданием. ПК-1.2. Подготавливает аннотации и рефераты иностранной литературы; использует программно-аппаратные средства автоматизации процесса перевода. ПК-1.3. Осуществляет постредактирование автоматизированного перевода, внесение необходимых смысловых, лексических, терминологических и стилистико-грамматических изменений.
ПК-3 Способен осуществлять устный последовательный перевод с английского на	ПК-3.1. Определяет стратегию перевода в соответствии с особенностями коммуникации и целью перевода, сохраняя коммуникативную цель и стилистику исходного сообщения, применяет переводческую скоропись.

русский и с русского на английский языки	ПК-3.2. Применяет навыки публичных выступлений, используя коммуникативные техники, принятые в родной и иноязычных культурах. ПК-3.3. Быстро переходит с одного языка на другой.
--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Стилистика» относится к элективным дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) Перевод и международные бизнес-коммуникации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ;

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Дисциплина изучается на 3 курсе, 5 семестре.

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Всего	Разделение по семестрам
		5
Общая трудоемкость, ЗЕТ	3	3
Общая трудоемкость, час.	108	108
Аудиторные занятия, час.	34	34
Лекции, час.	-	-
Практические занятия, час., в т.ч. в форме практической подготовки	34 34	34 34
Самостоятельная работа	74	74
Курсовой проект (работа)	-	-
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Стилистика как наука. Стилистическая дифференциация лексики

Предмет изучения стилистики. Денотативное и коннотативное значения. Структура коннотативного значения: стилистическая коннотации. Нейтральная, книжно-литературная, разговорная лексика. Определение, сфера употребления.

Тема 2. Семантическая структура слова как фактор стиля

Семантическая структура слова и взаимодействие прямых и переносных значений слова как фактор стиля. Методы исследования стилистических возможностей нейтральной лексики. Повторяющиеся значения как фактор стиля. Стилистические особенности книжно-литературной лексики. Микро- и макроконтэкст. «Чужое» слово в контексте. Стилистическое употребление разговорной лексики, сленга, диалектизм, архаизмов.

Тема 3. Теория образов

Предмет и проблемы стилистики. Выразительные средства языка как одна из категорий стилистики. Структура образа. Образ, метафора, символ – общее и различное. Сравнение как один из ведущих стилистических приемов.

Тема 4. Общая характеристика фонетических, лексических выразительных средств и приемов, стилистические средства на синтаксическом уровне

Авторские и исполнительские стилистические средства. Понятие эвфонии. Парономазия, аллегория, ассонанс. Рифма и ее виды. Ритм. Интонация, тон. Ударение и его виды. Метафора, сравнение, метонимия, эпитет, аллегория, парафраз, ирония, гипербола, литота, оксюморон, зевгма. Повторы на синтаксическом уровне. Параллельные конструкции. Инверсия. Грация, противопоставление.

Тема 5. Фонографические стилистические приемы

Фонетические стилистические приемы: оноματοпья, аллитерация, ассонанс, ритм, мелодия. Графические стилистические приемы: стилистическая сила пунктуации.

Тема 6. Теория функциональных стилей

Общая характеристика теории функциональных стилей. Проблемы функциональных стилей. Деловой стиль, публицистический стиль, научный стиль, газетный стиль, стиль художественной речи, разговорный стиль. Сленг. Разновидности жаргонов.

5.2. Тематический план

Номера и наименование разделов и тем	Количество часов					
	Общая трудоёмкость	из них				
		Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	из них		
				Лекции	Практические занятия	из них Практическая подготовка
Тема 1. Стилистика как наука. Стилистическая дифференциация лексики	6	4	2	-	2	2
Тема 2. Семантическая структура слова как фактор стиля	12	8	4	-	4	4
Тема 3. Теория образов	26	20	6	-	6	6
Тема 4. Общая характеристика фонетических, лексических выразительных средств и приемов, стилистические средства на синтаксическом уровне	38	24	14	-	14	14
Тема 5. Фонографические стилистические приемы	14	10	4	-	4	4
Тема 6. Теория функциональных стилей	12	8	4	-	4	4
Итого за 5 семестр	108	74	34	-	34	34
Итого по дисциплине	108	74	34	-	34	34
Всего зачётных единиц	3					

5.3. Практические занятия в форме практической подготовки

Тема	Содержание	Час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Стилистика как наука. Стилистическая дифференциация лексики	Предмет изучения стилистики. Денотативное и коннотативное значения. Структура коннотативного значения: стилистическая коннотации. Нейтральная, книжно-литературная, разговорная лексика. Определение, сфера употребления.	2	ПК-1 ПК-3	Выполнение практических заданий
Тема 2. Семантическая структура слова как фактор стиля	Семантическая структура слова и взаимодействие прямых и переносных значений слова как фактор стиля. Методы исследования стилистических возможностей нейтральной лексики. Повторяющиеся значения как фактор стиля. Стилистические особенности книжно-литературной лексики. Микро- и макроконтэкст. «Чужое» слово в контексте. Стилистическое употребление разговорной лексики, сленга, диалектизмов, архаизмов.	4	ПК-1 ПК-3	Выполнение практических заданий
Тема 3. Теория образов	Предмет и проблемы стилистики. Выразительные средства языка как одна из категорий стилистики. Структура образа. Образ, метафора, символ – общее и различное. Сравнение как один из ведущих стилистических приемов.	6	ПК-1 ПК-3	Выполнение практических заданий
Тема 4. Общая характеристика фонетических, лексических выразительных средств и приемов, стилистические средства на синтаксическом уровне	Авторские и исполнительские стилистические средства. Понятие эвфонии. Парономазия, аллегория, ассонанс. Рифма и ее виды. Ритм. Интонация, тон. Ударение и его виды. Метафора, сравнение, метонимия, эпитет, аллегория, парафраз, ирония, гипербола, литота, оксюморон, зевгма. Повторы на синтаксическом уровне. Параллельные конструкции. Инверсия. Грация, противопоставление.	14	ПК-1 ПК-3	Индивидуальный анализ текста
Тема 5. Фонографические	Фонетические стилистические приемы: оноματοпεία, аллитерация,	4	ПК-1 ПК-3	Выполнение практических

стилистические приемы	ассонанс, ритм, мелодия. Графические стилистические приемы: стилистическая сила пунктуации.			заданий
Тема 6. Теория функциональных стилей	Общая характеристика теории функциональных стилей. Проблемы функциональных стилей. Деловой стиль, публицистический стиль, научный стиль, газетный стиль, стиль художественной речи, разговорный стиль. Сленг. Разновидности жаргонов.	4	ПК-1 ПК-3	Выполнение практических заданий, тестирование

5.4. Самостоятельная работа студентов

Тема	Виды самостоятельной работы	Час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Стилистика как наука. Стилистическая дифференциация лексики	Предмет изучения стилистики. Денотативное и коннотативное значения. Структура коннотативного значения: стилистическая коннотации. Нейтральная, книжно-литературная, разговорная лексика. Определение, сфера употребления.	4	ПК-1 ПК-3	Устный опрос на практическом занятии.
Тема 2 Семантическая структура слова как фактор стиля	Семантическая структура слова и взаимодействие прямых и переносных значений слова как фактор стиля. Методы исследования стилистических возможностей нейтральной лексики. Повторяющиеся значения как фактор стиля. Стилистические особенности книжно-литературной лексики. Микро- и макроконтэкст. «Чужое» слово в контексте. Стилистическое употребление разговорной лексики, слэнга, диалектизмов, архаизмов.	8	ПК-1 ПК-3	Проверка выполнения практического задания
Тема 3. Теория образов	Выразительные средства языка как одна из категорий стилистики. Структура образа. Образ, метафора, символ – общее и различное. Сравнение как один из ведущих стилистических приемов.	20	ПК-1 ПК-3	Проверка выполнения практического задания
Тема 4. Общая характеристика	Авторские и исполнительские стилистические средства. Понятие	24	ПК-1 ПК-3	Устный опрос на

фонетических, лексических выразительных средств и приемов, стилистические средства на синтаксическом уровне	эвфонии. Парономазия, аллегория, ассонанс. Рифма и ее виды. Ритм. Интонация, тон. Ударение и его виды. Метафора, сравнение, метонимия, эпитет, аллегория, парафраз, ирония, гипербола, литота, оксюморон, зевгма. Повторы на синтаксическом уровне. Параллельные конструкции. Инверсия. Противопоставление.			практическом занятии. Проверка индивидуального анализа текста
Тема 5. Фонографические стилистические приемы	Фонетические стилистические приемы: ономатопея, аллитерация, ассонанс, ритм, мелодия. Графические стилистические приемы: стилистическая сила пунктуации.	10	ПК-1 ПК-3	Устный опрос на практическом занятии
Тема 6. Теория функциональных стилей	Общая характеристика теории функциональных стилей. Проблемы функциональных стилей. Деловой стиль, публицистический стиль, научный стиль, газетный стиль, стиль художественной речи, разговорный стиль. Сленг. Разновидности жаргонов.	8	ПК-1 ПК-3	Проверка выполнения практического задания Тестирование

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее - ФОС) по дисциплине «Стилистика» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Байдикова, Н.Л. Стилистика английского языка: учебник и практикум для вузов / Н.Л. Байдикова, О.В. Слюсарь. — Москва: Юрайт, 2026. — 261 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587535> (дата обращения: 22.05.2026).

2. Купина, Н.А. Стилистика современного русского языка: учебник для вузов / Н.А. Купина, Т.В. Матвеева. — Москва: Юрайт, 2026. — 415 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582641> (дата обращения: 22.05.2026).

3. Рыбникова, М.А. Введение в стилистику / М. А. Рыбникова. — Москва: Юрайт, 2025. — 262 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565453> (дата обращения: 22.05.2026).

4. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / под редакцией Л.Р. Дускаевой. — Москва: Юрайт, 2026. — 630 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589553> (дата обращения: 22.05.2026).

5. Голуб, И.Б. Стилистика русского языка и культура речи: учебник для вузов / И.Б. Голуб, С.Н. Стародубец. — Москва: Юрайт, 2026. — 455 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582839> (дата обращения: 22.05.2026).

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Басовская, Е.Н. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / Е.Н. Басовская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 211 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585952> (дата обращения: 22.05.2026).

2. Борисова, Е.Г. Стилистика и литературное редактирование: учебник и практикум для вузов / Е.Г. Борисова, Е.Ю. Геймбух. — Москва: Юрайт, 2026. — 275 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583351> (дата обращения: 22.05.2026).

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru/>;
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru/>;
- Справочно-правовая система "ГАРАНТ" <http://www.i-exam.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Данная дисциплина призвана помочь будущим специалистам повысить уровень общегуманитарной и теоретической подготовки по языку, что позволит выпускникам ясно представлять языковые процессы и тенденции.

Для организации самостоятельной работы предназначен фонд оценочных средств по дисциплине «Стилистика», в котором содержатся описание заданий, методические рекомендации к их выполнению, списки учебной, справочной и дополнительной литературы, тест для самоконтроля, а также вопросы к экзамену.

При самостоятельном изучении дисциплины необходимо:

- прочитать основной и дополнительный материал по теме;
- выучить основные понятия по теме;
- подготовить устный ответ;
- выполнить практическое задание.

Для выступления, на практических занятиях вопросы заслушиваются и обсуждаются в группе. Доклады и дискуссии развивают навыки работы с аудиторией. Для любой формы самостоятельной работы важно развивать навыки освоения научного (учебного) материала, умение изложить результаты своих интеллектуальных усилий и в логически корректной форме представить их.

При подготовке к зачёту следует обратить внимание на содержание основных разделов дисциплины, определение основных понятий курса. Необходима работа с основными определениями и категориями языкознания, которые должны формулироваться точно, логично, и отражается в работе со словарем.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельных работы студентов:

- подготовка устный ответ на практическом занятии;
- подготовка домашнего задания;
- чтение первоисточников;
- работа с основными понятиями и категориями дисциплины.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft PowerPoint;
текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
портал института <http://portal.midis.info>

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)

Битрикс 24

Яндекс браузер

Mozilla Firefox

Microsoft™ Office®

МойОфис

Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security)

«Гарант аэро»

КонсультантПлюс

PROMT Neural Translation Server

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Гарант аэро»
2. КонсультантПлюс
3. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет иностранных языков № 233	Парты (2 местная) Стол учителя Стулья Стул учителя Доска магнитно-маркерная Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
2.	Библиотека. Читальный зал № 122	Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».