

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.10.2025 16:16:53
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ**

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Перевод и международные бизнес-коммуникации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2025

Рабочая программа дисциплины «Практикум по культуре речевого общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 969).

Автор-составитель: Щербов А.Д.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций. Протокол № 9 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой гостеприимства
и международных бизнес-коммуникаций,
кандидат педагогических наук, доцент

М.В. Василиженко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	13
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	14

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Практикум по культуре речевого общения

1.2. Цель дисциплины

Развитие личности студента, способной и желающей участвовать в межкультурной коммуникации на изучаемом языке и самостоятельно совершенствоваться в овладеваемой им иноязычной речевой деятельности.

1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- приобретение актуальных и систематизированных знаний в области национальных традиций, нравов и обычаев стран изучаемого иностранного языка, проблем воспитания, образования, выбора профессии, трудоустройства, экономики стран изучаемого иностранного языка;
- совершенствование умения понимать и правильно употреблять грамматические формы и конструкции употреблять лексику различных стилистических слоев английского языка с нужной эмоциональной окрашенностью в рамках повседневно-обиходного, научно-технического, общенаучного и профессионального общения;
- развитие умений выражать различные коммуникативные намерения в соответствии с ситуацией межкультурной коммуникации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Практикум по культуре речевого общения» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
	УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте
	УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации

ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	ОПК-4.1. Знает способы определения лингвокультурной специфики вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия.
	ОПК-4.2. Умеет реализовывать собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка, а также социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме
	ОПК-4.3. Владеет моделями типичных социальных ситуаций и этикетных формул, принятых в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации в разных сферах, включая профессиональную
ПК-2 Способен моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов	ПК-2.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию с заказчиком; способен распознать невербальные средства общения принятые в иноязычных культурах.
	ПК-2.2. Использует формулы речевого этикета, соответствующие коммуникативной ситуации; использует принятые нормы поведения и национального этикета.
	ПК-2.3. Применяет знания культурно-коммуникативных особенностей, позволяющих преодолеть влияние стереотипов во время контакта с представителями различных культур.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Практикум по культуре речевого общения» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) Перевод и международные бизнес-коммуникации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ;

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7,8 семестрах.

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Всего	Разделение по семестрам	
		7	8
Общая трудоемкость, ЗЕТ.	8	3	5
Общая трудоемкость, час.	288	108	180
Аудиторные занятия, час.	160	64	96
Лекции, час.	28	28	-
Практические занятия, час.	132	36	96
Самостоятельная работа	128	44	84
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет	зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Культурные различия

Текст: Стремление к счастью.

Чтение на извлечение ключевой информации. Вопросы с коротким ответом. Составление краткого содержания текста. Описание своего происхождения. Схожие данные.

Тема 2. Конфликт интересов

Текст: Еще один кризис населения

Содержание абзацев. Заголовки. Перемена мест. Окружающая среда. Номинативные фразы.

Тема 3. Здоровье и фитнес

Текст: Власть ничего

Структура текста. Подтверждение мыслей. Ответы на вопросы тестов с выбором ответа. Что мы знаем о пище.

Тема 4. Искусство

Текст: Когда комната не комната

Стиль. Употребление вопросов. Вопросы с несколькими ответами. Виды искусств. Стоимость различных видов искусств. Времена.

Тема 5. Работа и бизнес

Текст: Великий миф труда

Извлечение информации по ключевым словам. Завершение предложения. Завершение выводов. Профессии. Степени сравнения. Реклама.

Тема 6. Образование

Текст: Гендерный разрыв в образовании

Просмотровое чтение. Выявление точек зрения. Сопоставление информации. Стили обучения. Бюджет студента. Университетские общества.

Тема 7. Наука

Текст: Звезды в глазах

Описание. Схемы описания. Диаграммы. Научные процессы. Этика науки. Моральные проблемы. Страдательный залог.

Тема 8. Интернет технологии и коммуникация

Текст: Технологии

Заметки. Заполнение таблиц. Вопросы с несколькими вариантами ответов. Технологии будущего. Воздействие технологий на общество. Наречия.

Тема 9. Социальные вопросы

Текст: Невидимая нить

Словообразование. Поиск и фиксация информации. Волонтерство. Культурная идентичность. Личность и общество.

Тема 10. Мир природы

Текст: Вооружен и опасен

Выводы по абзацам. Неизвестная лексика. Заповедники. Зоопарки. Животный мир.

Тема 11. Психология

Текст: Рука призрак

Поиск специальной информации. Организация текста. Классификация высказываний. Тестирование личности. Свободное время. Личностная мотивация. Артикли.

Тема 12. Техника и инновации

Текст: Башня силы

Организация текста. Классификация. Фиксация информации. Дизайн. Авиация.

Тема 13. История и археология

Текст: Исчезнувшая цивилизация Перу

Организация текста. Систематизация пометок. Прошлое и настоящее. Музеи.

Тема 14. Язык

Текст: Гиперполиглоты

Просмотровое чтение. Составление списков соответствий. Выводы. Родной язык. Привычное чтение.

5.2. Тематический план

Номера и наименование разделов и тем	Количество часов				
	Общая трудоёмкость	из них			
		Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	из них	
				Лекции	Практические занятия
7 семестр					
Тема 1. Культурные различия	14	6	8	4	4
Тема 2. Конфликт интересов	14	6	8	4	4
Тема 3. Здоровье и фитнес	14	6	8	4	4
Тема 4. Искусство	16	6	10	4	6
Тема 5. Работа и бизнес	16	6	10	4	6
Тема 6. Образование	18	8	10	4	6
Тема 7. Наука	16	6	10	4	6
Итого за 7 семестр	108	44	64	28	36
8 семестр					
Тема 8. Интернет технологии и коммуникация	26	12	14	-	14
Тема 9. Социальные вопросы	24	12	12	-	12
Тема 10. Мир природы	26	12	14	-	14
Тема 11. Психология	26	12	14	-	14
Тема 12. Техника и инновации	26	12	14	-	14
Тема 13. История и археология	26	12	14	-	14
Тема 14. Язык	26	12	14	-	14
Итого за 8 семестр	180	84	96	-	96
Итого по дисциплине	288	128	160	28	132
Всего зачетных единиц	8				

5.3. Лекционные занятия

Тема	Содержание	Час.	Формируемые компетенции
7 семестр			
Тема 1. Культурные различия	Чтение на извлечение ключевой информации. Вопросы с коротким ответом. Составление краткого содержания текста.	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2
Тема 2. Конфликт интересов	Содержание абзацев. Заголовки	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2
Тема 3. Здоровье и фитнес	Структура текста. Подтверждение мыслей. Ответы на вопросы тестов с выбором ответа	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2
Тема 4. Искусство	Стиль. Употребление вопросов. Вопросы	4	УК-4

	с несколькими ответами.		УК-5 ОПК-4 ПК-2
Тема 5. Работа и бизнес	Извлечение информации по ключевым словам. Завершение предложения. Завершение выводов.	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2
Тема 6. Образование	Просмотровое чтение. Выявление точек зрения. Сопоставление информации.	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Наука	Описание. Схемы описания. Диаграммы	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2

5.4. Практические занятия

Тема	Содержание	Час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
7 семестр				
Тема 1. Культурные различия	Текст: Стремление к счастью. Чтение на извлечение ключевой информации. Вопросы с коротким ответом. Составление краткого содержания текста. Описание своего происхождения. Схожие данные	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 2. Конфликт интересов	Текст: Еще один кризис населения. Содержание абзацев. Заголовки. Перемена мест. Окружающая среда. Номинативные фразы.	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 3. Здоровье и фитнес	Текст: Власть ничего. Структура текста. Подтверждение мыслей. Ответы на вопросы тестов с выбором ответа. Что мы знаем о пище.	4	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 4. Искусство	Текст: Когда комната не комната. Стиль. Употребление вопросов. Вопросы с несколькими ответами. Виды искусств. Стоимость различных видов искусств. Времена.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 5. Работа и бизнес	Текст: Великий миф труда. Извлечение информации по ключевым словам. Завершение предложения. Завершение выводов. Профессии. Степени сравнения. Реклама.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 6. Образование	Текст: Гендерный разрыв в образовании. Просмотровое чтение. Выявление точек зрения. Сопоставление	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации

	информации. Стили обучения. Бюджет студента. Университетские общества.			
Тема 7. Наука	Текст: Звезды в глазах Описание. Схемы описания. Диаграммы. Научные процессы. Этика науки. Моральные проблемы. Страдательный залог.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
8 семестр				
Тема 8. Интернет технологии и коммуникация	Текст: Технологии Заметки. Заполнение таблиц. Вопросы с несколькими вариантами ответов. Технологии будущего. Воздействие технологий на общество. Наречия.	14	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 9. Социальные вопросы	Текст: Невидимая нить Словообразование. Поиск и фиксация информации. Волонтерство. Культурная идентичность. Личность и общество.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 10. Мир природы	Текст: Вооружен и опасен Выводы по абзацам. Неизвестная лексика. Заповедники. Зоопарки. Животный мир	14	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 11. Психология	Текст: Рука призрак Поиск специальной информации. Организация текста. Классификация высказываний. Тестирование личности. Свободное время. Личностная мотивация. Артикли.	14	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 12. Техника и инновации	Текст: Башня силы Организация текста. Классификация. Фиксация информации. Дизайн. Авиация.	14	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 13. История и археология	Текст: Исчезнувшая цивилизация Перу Организация текста. Систематизация пометок. Прошлое и настоящее. Музеи	14	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации
Тема 14. Язык	Текст: Гиперполиглоты Просмотровое чтение. Составление списков соответствий. Выводы. Родной язык. Привычное чтение.	14	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Аудирование, эссе, защита презентации

5.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема	Виды самостоятельной работы	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля
------	-----------------------------	------	-------------------------	-------------------------

				формируемых компетенций
7 семестр				
Тема 1. Культурные различия	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 2. Конфликт интересов	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 3. Здоровье и фитнес	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 4. Искусство	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 5. Работа и бизнес	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 6. Образование	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	8	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 7. Наука	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	6	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
8 семестр				
Тема 8. Интернет технологии и коммуникация	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)

Тема 9. Социальные вопросы	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 10. Мир природы	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 11. Психология	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 12. Техника и инновации	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 13. История и археология	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)
Тема 14. Язык	Подготовка вопросов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий.	12	УК-4 УК-5 ОПК-4 ПК-2	Проверка выполнения практических заданий (эссе, презентация)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее - ФОС) по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:
Печатные издания

1. Ильющенко, Н.С. Сборник упражнений по английской фразеологии: учеб. / Н.С.Ильющенко. - 2-е изд., испр.- М.: КДУ,2020. - 52с.
2. Ильющенко, Н.С. Discovering Britain. Практикум по культуре речевого общения. Великобритания: учеб. с ключами к заданиям / Н.С.Ильющенко; под общ. ред. проф. Ж. Г. Аванесян. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: КДУ,2021. - 402с.: ил.
3. Keynote upper intermediate: Student's Book / H. Stephenson, L. Lansford, P. Dummet. - Andover: National Geographic Learning, 2021. - 184 p.: il. - (Tedtalks).
4. Keynote Upper Intermediate: workbook / Eunice Yeates with Sandy Millin, Mike Harrison, Rhiannon Ball, Fran Watkins. - Andover: National Geographic Learning, 2021. - 151 p.: il. - (Tedtalks).

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Войтик, Н.В. Речевая коммуникация: учебник для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 104 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562650> (дата обращения: 17.04.2025).

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>;
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru/>;
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в решении заданий, решении кейс-задач, решении разноуровневых задач и заданий, выполнении расчетно-графических работ, в подготовке к контрольным работам, к устным ответам на практическом занятии; к докладам, сообщениям по теме, к докладам по проектам. Самостоятельная работа, включает освоение теоретической составляющей и выполнение расчётных задач.

Самостоятельная работа студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации учебных планов и программ. По дисциплине «Практикум по культуре речевого общения» практикуются следующие виды и формы самостоятельной работы студентов:

- 1) отработка изучаемого материала по печатным и электронным источникам, конспектам лекций;
- 2) выполнение письменных работ;
- 3) чтение художественной литературы;
- 4) просмотр фильмов;
- 5) подготовка материала-презентации.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- 1) готовность студентов к самостоятельному труду;
- 2) наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- 3) консультационная помощь.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Оценка вашей успешности ведется в традиционной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»- и отражается в электронном журнале, рассчитывается по формуле, в которой видам самостоятельной работы может быть присвоен разный вес – от 1 до 4.

Результаты своей работы вы можете отследить в личном кабинете электронно-информационной системы, к чему имеют доступ и ваши родители.

По результатам выполнения СРС можно определить текущую успеваемость и рейтинг студента

Своевременная сдача работ, выполненных самостоятельно или на аудиторных занятиях, межсессионных заданий стимулируется ограничением сроков их приема, дополнительными баллами к весу оценки, установленной ранее и влияющей на окончательную оценку.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft powerpoint;
Онлайн платформа для командной работы Miro;
Текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
Портал института <http://portal.midis.info>

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)
Mozilla Firefox
Adobe Reader
ESET Endpoint Antivirus
Microsoft™ Office®
Google Chrome
«Гарант аэро»

КонсультантПлюс
Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
 «Гарант аэро»
 КонсультантПлюс
 Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет иностранных языков № 232	<i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Компьютер Плазменная панель Парты (2 местная) Стол учителя Стулья Стул учителя Доска магнитно-маркерная Шкаф Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
2.	Библиотека. Читальный зал № 122	Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталогный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный

	Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
--	--